SARDIGNA CHIRCAS
SARDEGNA RICERCHE

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Programma Regionale

SARDEGNA FESR 2021 – 2027

Obiettivo specifico RSO 1.2. (OS 1.ii): Permettere ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni di ricerca e alle autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione.

Aiuti alle MPMI sarde per la transizione digitale

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO C

1. ARCHITETTURA DEL MODELLO

Il file Excel costituisce lo strumento ufficiale per la quantificazione economica del Piano di Digitalizzazione (PdD). La struttura è basata su una logica di interconnessione funzionale: i dati analitici inseriti nei fogli di dettaglio (IP, SC, Premialità) alimentano automaticamente i prospetti sintetici e i quadri di verifica.

1. STRUTTURA DEL FILE

Il modello si articola nei seguenti fogli:



- **Sintesi**: Dashboard principale contenente l'anagrafica di progetto, il quadro economico consolidato e la validazione dei vincoli del bando.
- **Premialità**: Sezione dedicata alla dichiarazione dei requisiti soggettivi e oggettivi per l'incremento dell'intensità d'aiuto.
- **Investimenti Produttivi** (**IP**): Registro per l'imputazione dei costi relativi a beni strumentali materiali (hardware, asset tecnologici).
- **Servizi di Consulenza** (**SC**): Registro per l'imputazione degli oneri relativi a servizi specialistici e consulenze esterne.
- **SIPES**: Prospetto di raccordo per la trasposizione dei dati sul portale gestionale regionale.

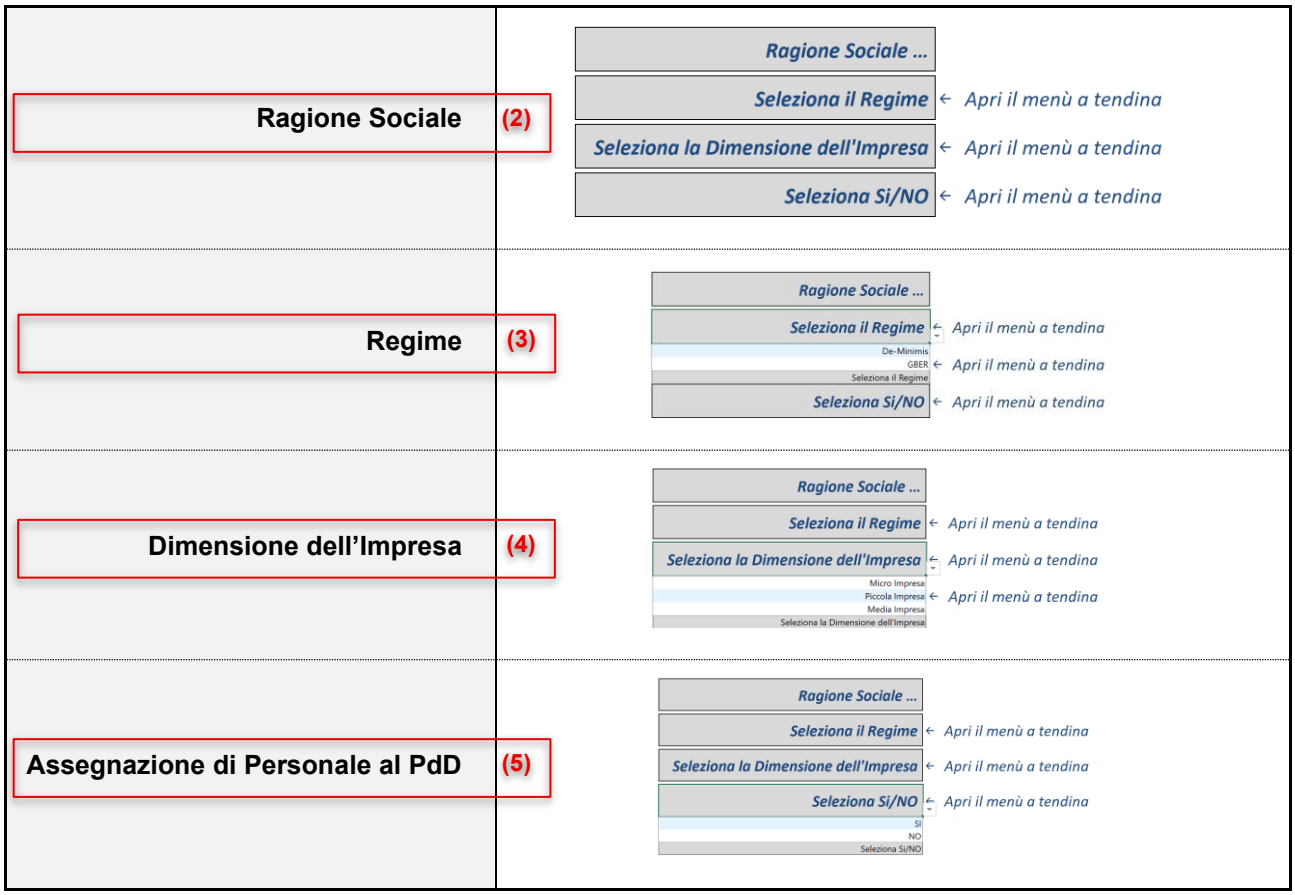
2. PROTOCOLLO DI COMPILAZIONE

2.1 Configurazione Anagrafica e Regime d'Aiuto

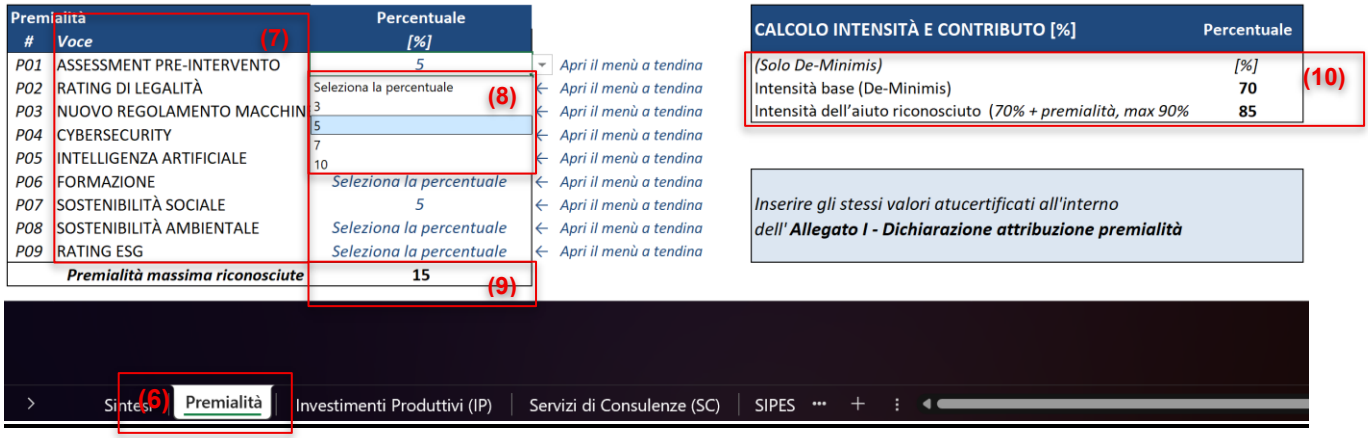


All'interno del foglio "Sintesi" (1), il beneficiario deve procedere alla configurazione dei parametri di base:

- **Ragione Sociale (2)**: Inserimento testuale del nominativo giuridico.
- **Regime d'Aiuto (3)**: Selezione del quadro normativo applicabile (es. De Minimis o GBER), tramite menu a tendina.
- **Dimensione d'Impresa (4)**: Qualificazione della PMI (Micro, Piccola o Media) ai fini del calcolo dell'intensità d'aiuto, tramite menu a tendina.
- **Personale (5)**: Indicazione circa l'assegnazione di risorse umane interne al PdD, tramite menu a tendina.



2.2 Determinazione delle Premialità



Il beneficiario è tenuto a riportare nel foglio "Premialità" (**6**) i valori già dichiarati nell'Allegato I (*Dichiarazione attribuzione premialità*). L'inserimento avviene selezionando la singola voce (**7**) e impostando il valore di Premialità posseduta tramite l'apposito menu a tendina (**8**).

Il file Excel determinerà in automatico sia il valore complessivo delle premialità (**9**) sia la relativa intensità dell'aiuto (**10**).

> ***NOTA**: Le opzioni selezionate nel modulo "Premialità" devono presentare assoluta concordanza con quanto dichiarato nell'Allegato I (Dichiarazione attribuzione premialità).*

2.3 Inserimento costi nelle schede Investimenti Produttivi (IP) e Servizi di Consulenze (SC)

- **COSTI REALI (CATEGORIE DI AIUTO A1, A2, A3, B2 e B3)**

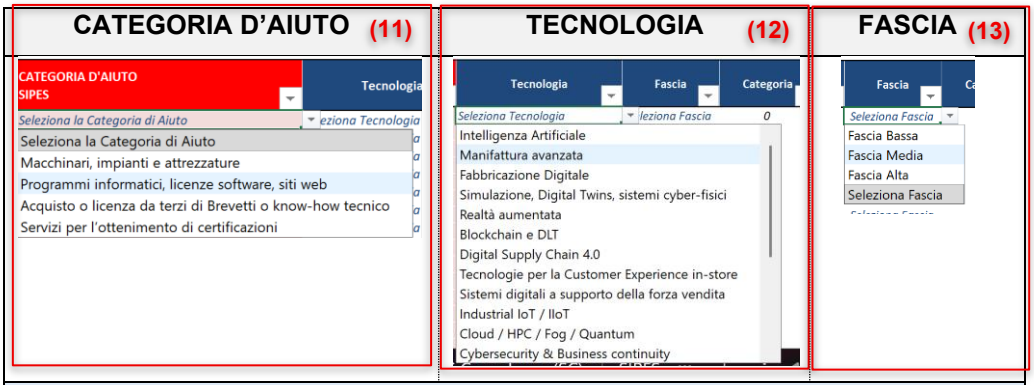
  Per le categorie d'aiuto soggette a massimali specifici (A1, A2, A3, B2, B3), la compilazione segue un iter procedurale rigoroso.

	(11)	(12)	(13)		
#	Descizione Attività	Importo [€] SIPES	CATEGORIA D'AIUTO SIPES	Tecnologia	Fascia
IP.01	Descrizione IP introdotti	0,00	Seleziona la Categoria di Aiuto	Seleziona Tecnologia	Seleziona Fascia
IP.02	Descrizione IP introdotti	0,00	Seleziona la Categoria di Aiuto	Seleziona Tecnologia	Seleziona Fascia
IP.03	Descrizione IP introdotti	0,00	Seleziona la Categoria di Aiuto	Seleziona Tecnologia	Seleziona Fascia
IP.04	Descrizione IP introdotti	0,00	Seleziona la Categoria di Aiuto	Seleziona Tecnologia	Seleziona Fascia

Nello specifico, a seconda della colonna specifica, si dovrà:

- **Descrizione Attività (11)**: Specificare la natura del bene/servizio (es. "Acquisto Stampante 3D" o "Consulenza per certificazione ISO") e l'identificativo del fornitore che ha emesso il preventivo.
- **Importo (12)**: Inserire il valore dell'imponibile. L'IVA è considerata costo ammissibile esclusivamente nei casi di indetraibilità oggettiva, certificata tramite l'Allegato J "*Dichiarazione congiunta sull'indetraibilità dell'IVA*".

  ***Nota**: L'IVA è recuperabile dall'azienda e non costituisce quasi mai una spesa ammissibile.*
- **Classificazione Tecnologica (13)**: Selezione, agendo sui corrispondenti menu a tendina, di "Categoria d'Aiuto", "Tecnologia" e "Fascia" di Complessità. Tale scelta determina l'applicazione automatica del massimale previsto dall'Allegato L.



***Nota**: Questo passaggio è fondamentale per la classificazione automatica nel foglio Sintesi (**1**)*

Se le selezioni fatte ai passaggi precedenti sono corrette il beneficiario vedrà compilarsi automaticamente anche le colonne “Categoria” (14), “Massimale” (15) e “Contributo” (16).

#	Descizione Attività	Importo [€] SIPES	CATEGORIA D'AIUTO SIPES	Tecnologia	Fascia	Categoria (14)	Massimale (€) (15)	Contributo massimo [€] (16)
IP.01	Acquisto Stampante 3D, Fornitore Im	80.000,00	Macchinari, impianti e attrezzature	Fabbricazione Digitale	Fascia Alta	A1	80.000,00	68.000,00

I valori delle colonne:

- **Massimale (15)**: indica il Massimale per quella specifica “Tecnologia” e “Fascia”, indicato nelle Tabelle A e Tabella B dell’Allegato L “*Soluzioni Tecnologiche e Massimali*”;
- **Contributo Massimo (16)**: indica il valore di contributo massimo erogabile da Sardegna Ricerche, per quello specifico “Importo”, in base al Regime di Aiuto scelto (De Minimis o GBER).
- **AMMISSIBILITA’ (17)**: indica se la spesa inserita nel campo “Importo” (12) rispetta i “Massimali” (15) per “Tecnologia” (13) e “Fascia” di complessità (14), ovvero se è Ammissibile (17 → SI) o Non Ammissibile (17 → NO).

A seconda della combinazione di valori impostati, si possono verificare due scenari:

1. AMMISSIBILITÀ

Contributo massimo (16) ≤ Massimale (15)

#	Descizione Attività	Importo [€] SIPES	CATEGORIA D'AIUTO SIPES	Tecnologia	Fascia	Categoria	Massimale (€)	Contributo massimo [€]	AMMISSIBILITA' [SI/NO] (17)
IP.01	Acquisto Stampante 3D, Fornitore Im	80.000,00	Macchinari, impianti e attrezzature	Fabbricazione Digitale	Fascia Alta	A1	80.000,00	68.000,00	SI

La spesa è ammissibile perché rispetta i massimali per tecnologia e fascia di complessità

2. NON AMMISSIBILITÀ

Contributo massimo (16) > Massimale (15)

#	Descizione Attività	Importo [€] SIPES	CATEGORIA D'AIUTO SIPES	Tecnologia	Fascia	Categoria	Massimale (€)	Contributo massimo [€]	AMMISSIBILITA' [SI/NO] (17)
IP.01	Acquisto Stampante 3D, Fornitore Im	80.000,00	Macchinari, impianti e attrezzature	Fabbricazione Digitale	Fascia Bassa	A1	30.000,00	68.000,00	NO

La spesa non è ammissibile perché non rispetta i massimali per tecnologia e fascia di complessità

***NOTA**: Se la spesa risulta "Non Ammissibile " (17 → **NO**), è necessario ricalibrare la richiesta in linea con il piano di digitalizzazione proposto. A tal fine, occorre ridurre l'Importo (12) richiesto oppure modificare la fascia (14) di complessità, purché tale variazione sia tecnicamente giustificata.*

➢ **COSTI REALI (CATEGORIE DI AIUTO A4, B1 e B5)**

Le categorie di aiuto A4, B1 e B5, non prevedono la preselezione di “Tecnologia” e “Fascia” ma l’inserimento di “Descrizione” (21) ed ’Importo” (18), che dovrà avere un valore tale da permettere il rispetto della seguente condizione:

Contributo Massimo (20) ≤ Massimale (19)

CATEGORIA D'AIUTO:
Installazione, opere edili e impiantistiche (A4) — Costi Reali

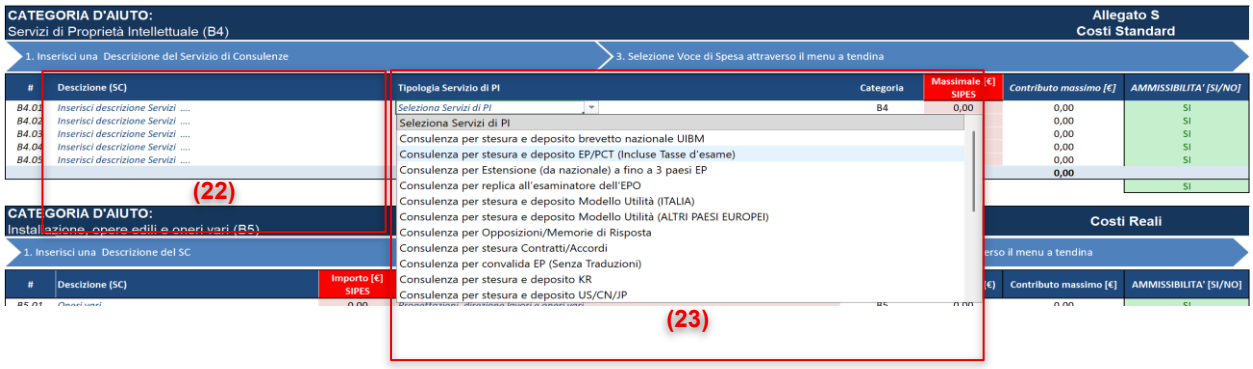
1. Inserisci una Descrizione dell'IP → 2. Inserisci l'importo dell'IP → 3. Selezione Voce di Spesa attraverso il menu a tendina → 4. Selezione Tecnologia Spesa attraverso il menu a tendina → 5. Seleziona Fascia Spesa attraverso il menu a tendina

#	Descizione (SC) (21)	Importo [€] SIPES (18)	CATEGORIA D'AIUTO SIPES	Categoria	Massimale (€) (19)	Contributo massimo [€] (20)	AMMISSIBILITA' [SI/NO]
A4.01	Descizione (SC)	4.000,00	Installazione, opere edili e impiantistiche	A4	4.000,00	3.400,00	SI

➢ **COSTI STANDARD (CATEGORIE DI AIUTO B4)**

Limitatamente alla categoria di aiuto B4 (*Servizi di Proprietà Intellettuale*) è prevista la sola "Descrizione" (**22**) e preselezione, attraverso uno specifico menu a tendina, della "Tipologia di Servizio" (**23**) di proprietà intellettuale di interesse, tra quelli di interesse. Per questa categoria di Aiuto non va inserito l'importo poiché predefinito da Sardegna Ricerche (vedi valori nell'Allegato S "*Costi STD Servizi Proprietà intellettuale*").

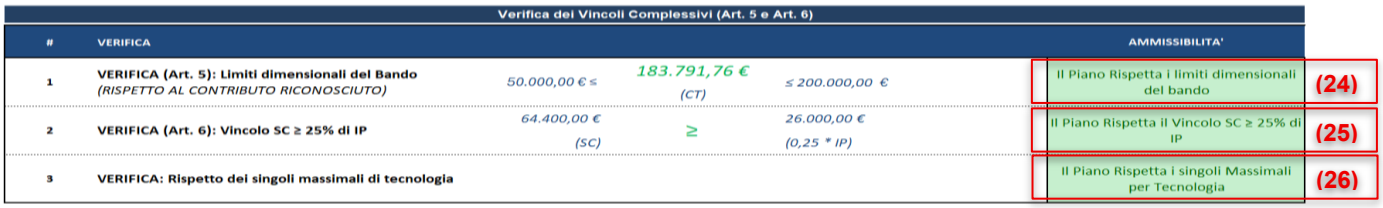
> ***NOTA**: L'utente deve, comunque, assicurarsi che il preventivo in suo possesso sia coerente con quel servizio standard selezionato dal menu a tendina.*



2.4 Validazione del PdD e Verifica dei Vincoli

Completato l'inserimento, è necessario verificare nel foglio "Sintesi" il rispetto dei parametri di ammissibilità:

- **Limiti Dimensionali (24)**: Il contributo richiesto deve essere compreso tra € 50.000,00 e € 200.000
- **Bilanciamento delle Spese (25)**: L'importo dei Servizi di Consulenza (SC) deve essere ≥ 25% degli Investimenti Produttivi (IP)
- **Massimali di Tecnologia (26)**: Ogni singola voce deve risultare conforme ai tetti di spesa stabiliti.



Nel caso di rispetto di tutte le condizioni di ammissibilità previste dalle Disposizioni Attuative, ed evidenziate nell'immagine precedente, il beneficiario può procedere con il caricamento sul Sipes.

> ***NOTA**: Se il vincolo SC ≥ 25% (**25**) di IP non è rispettato il beneficiario deve o aumentare le consulenze o diminuire gli investimenti produttivi per rientrare nei parametri del bando.*

2.5 Finalizzazione e trasposizione su portale SIPES

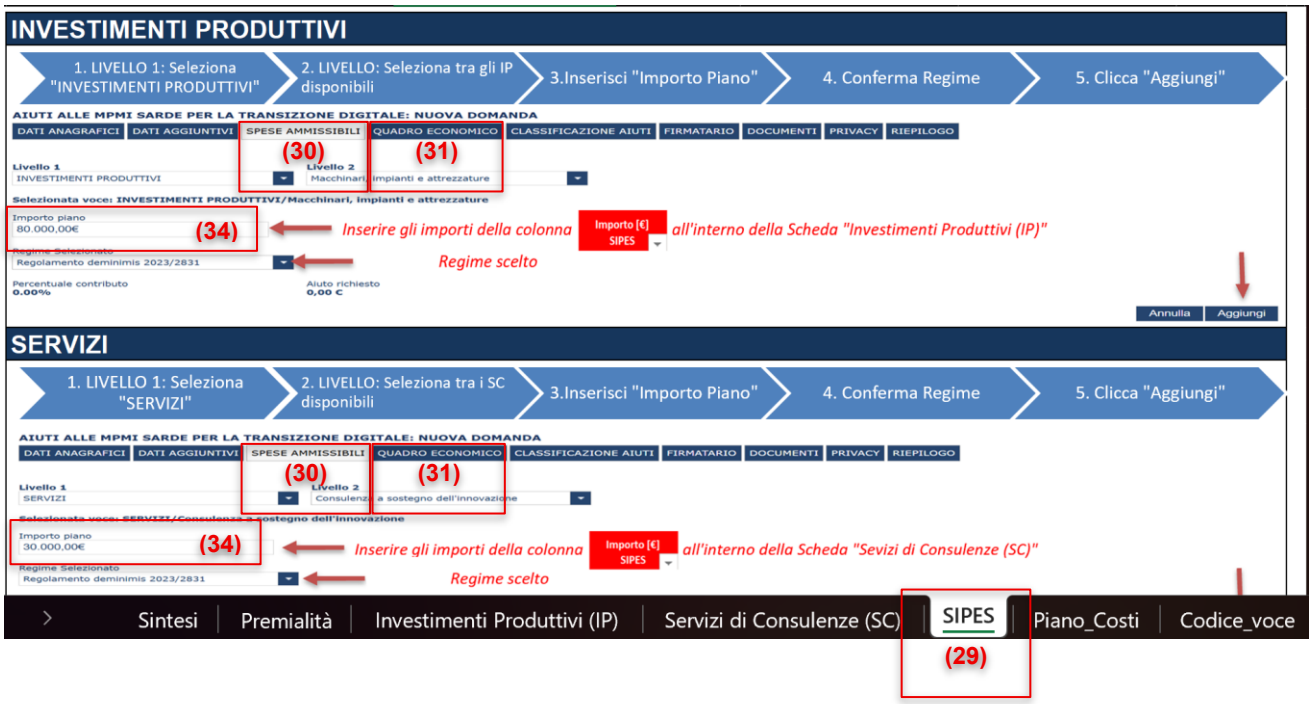
Una volta validato il piano, i dati devono essere riportati sul portale SIPES seguendo la sequenza gerarchica indicata:

1. **Investimenti Produttivi**
2. **Servizi**
3. **Spese per il Personale** (27)
4. **Spese Generali (28)**



Il foglio "SIPES" (29), al fine di garantire la perfetta quadratura finanziaria della domanda, fornisce i valori esatti da inserire nelle sezioni:

- "Spese Ammissibili" (30) per quel che riguarda gli importi relativi a **Investimenti produttivi**, **Servizi**, **Spese di personale** e **Spese generali**; che vanno estratti dal Foglio Excel ed inseriti nel campo "Importo Piano" (34) del Sipes.
- "Quadro Economico" (31) per quel che riguarda l'**Importo del cofinanziamento** (33) a carico del Beneficiario che va estratto dal foglio Excel ed inserito nel campo "**Fonti**" (32) del Sipes.





Nota: *Si precisa che l'Importo del Cofinanziamento (**33**) visualizzato rappresenta la **quota minima** stimata a carico del beneficiario. Tale valore è soggetto a ricalcolo in sede di istruttoria, in base alla valutazione tecnica dei costi e all'effettiva attribuzione delle premialità.*

GUIDA ALLA SELEZIONE DELLE FASCE DI COMPLESSITÀ

L'Allegato L del bando associa ad ogni tecnologia e categoria d'aiuto tre livelli di intensità economica. La scelta della fascia nel file Excel deve essere supportata da una coerenza tecnica tra la soluzione descritta nel preventivo e i parametri definiti dall'Amministrazione.

1. Definizione dei Parametri di Fascia

Il beneficiario deve selezionare la fascia corretta tramite il menu a tendina nel foglio IP o SC per attivare il calcolo automatico del massimale:

- **Fascia Bassa**: *Soluzioni tecnologiche standard, entry-level o con configurazioni base che richiedono un basso grado di personalizzazione o integrazione nei sistemi aziendali esistenti.*
- **Fascia Media**: *Soluzioni che prevedono un'architettura tecnologica intermedia, con requisiti di prestazione elevati e un moderato livello di integrazione o personalizzazione software/hardware.*
- **Fascia Alta**: *Tecnologie di frontiera, sistemi complessi, macchinari interconnessi in ottica 4.0 o soluzioni software altamente customizzate che richiedono interventi strutturali sull'infrastruttura digitale dell'impresa.*

2. Logica di Validazione Economica

Il sistema di calcolo del file Excel opera secondo la seguente gerarchia logica:

1. **Imputazione Valore**: L'utente inserisce l'importo imponibile del preventivo.
2. **Attivazione Massimale**: La selezione della "Fascia" richiama il valore limite dell'Allegato L.

Verifica di Ammissibilità:

- **ESITO POSITIVO** (**SI**): Se il “Contributo massimo” calcolato è inferiore o uguale al “Massimale” di fascia.
- **ESITO NEGATIVO** (**NO**): Se il Contributo massimo eccede il Massimale di fascia. In questo caso è necessario rivalutare la congruità dell'importo o verificare se la soluzione tecnica giustifichi il passaggio a una fascia superiore.